

Les Agences Benoît Corriveau inc. est une entreprise qui agit à titre d'agent pour diverses compagnies nord-américaines spécialisées dans la vente de vêtements et d'équipements de plein air. Cette PME est à la recherche d'un(e) adjoint(e) administratif(ive).

Responsabilités et tâches:

- Effectuer les opérations liées au cycle comptable : tenue de livre, conciliation, fin de mois
- Effectuer le suivi des comptes payables et recevables, facturation, paie, remises gouvernementales
- Gérer les inventaires relatifs aux lignes représentées (entrées et sorties)
- Traiter et gérer les commandes et en effectuer le suivi
- Effectuer des rapports mensuels de vente
- Responsable des retours clients et compagnies selon la politique de retour de chacune de nos compagnies
- Responsable des achats de fournitures
- Assister les représentants dans leur préparation de saison : liste de prix, bons de commande...
- Organiser nos ventes semestrielles
- Responsable des envois postaux (ex. catalogues) et envois par transporteurs
- Responsable de la réception des livraisons

Exigences

- Diplôme d'études collégiales ou professionnelles en administration et comptabilité. Une expérience pertinente pourra compenser une absence de formation.
- Minimum 2 années d'expérience comme adjoint administratif et en comptabilité
- Français et anglais, parlé et écrit
- Bonne maîtrise des logiciels suivants : Suite Office (Outlook, Word, Excell...), Acoma
- Bonne connaissance en informatique et facilité d'apprentissage de logiciel de vente
- Être en mesure de soulever des charges de 10 kilos
- Compétences professionnelles : sens de l'organisation, soucis de confidentialité, soucis du détail, intégrité, autonomie, capacité à résoudre des problèmes, facilité à communiquer, capacité à travailler en équipe et en étroite collaboration avec le président-directeur, service à la clientèle

Conditions de travail :

- Statut d'emploi : permanent
- Nombre d'heures par semaine : 35 heures avec disponibilités de quelques fins de semaine
- Salaire horaire : à discuter selon expérience
- Entrée en fonction : le lundi 15 octobre 2018

Si ce poste vous intéresse, nous vous invitons à nous faire parvenir votre C.V au plus tard le mercredi 10 octobre 2018.

Comité de sélection

Les Agences Benoît Corriveau inc.

Courriel : benoitcorriveau@videotron.ca

Nous vous remercions de votre intérêt. Seules les personnes dont la candidature a été retenue seront contactées.